

An Herrn Pellens / Herrn Berger

(bitte in den [Briefkasten](#) beim Sekretariat einwerfen oder [per E-Mail an c.berger@lss-rt.de](mailto:c.berger@lss-rt.de))

Ihre/deine Meinung ist uns wichtig!

Datum:

Lob, Kritik und Anregungen:

Bitte Kontaktdaten angeben (freiwillig):

Name:

E-Mail-Adresse :

☐

Lob

☐

Kritik

☐

Anregungen

Was möchten Sie/möchtest du der Schule zurückmelden?

Hinweis: Je konkreter Ihre/deine Schilderung des Sachverhalts, umso besser können wir darauf reagieren.

Was könnten wir Ihrer/deiner Vorstellung nach tun, um (bei Bedarf) die Situation zu verbessern?

Hinweis: Es hilft uns bei der Bearbeitung Ihrer/deiner Eingabe, wenn wir einen konkreten Vorschlag von Ihnen/dir erhalten.

Im Falle von Kritik: Wie ist Ihre/deine Beschwerde einzustufen?

- ☐ Es besteht dringender Handlungsbedarf, weil die Situation für die beteiligten Personen nicht zumutbar ist.
- ☐ Es besteht Handlungsbedarf, jedoch ist der Zustand nicht dringlich zu beheben.
- ☐ Es handelt sich um eine Rückmeldung im Sinne eines Entwicklungsimpulses.
- ☐ Es handelt sich um eine Rückmeldung im Sinne einer Meinungsäußerung ohne direkte Konsequenz.

Bearbeitungsvermerk der Schule:

Eingang am:
Info an SL am:
Lfd. Nummer in SJ:

Bearbeitung durch:
Rückantwort an
Einreicher/in am: